

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	侨联侨眷工作		项目级次	本级	实施主管单位	213001 - 中共卢龙县委统战部		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1.000000	到位数		0.800000	执行数		0.800000	80		
	其中:财政资金	1.000000	其中:财政资金		0.800000	其中:财政资金		0.800000			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1				走访慰问归侨侨眷, 联络、协调、沟通归侨侨眷和海外侨胞, 积极参政议政, 反应归侨				100.00		
四、年度绩效目标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	走访慰问归侨侨眷次数	走访慰问归侨侨眷次数	10.00	>=	1	次	1次	完成	10
			接待侨商考察、投资接待	接待侨商考察、投资接待	10.00	>=	1	次	1次	完成	10
		质量指标	归侨侨眷满意率	归侨侨眷满意率	10.00	>=	90	百分之	90	完成	10
			时效指标	12月31日前完成	12月31日前完成	10.00	文字描述	12月31日前	12月31日前完成	完成	10
		成本指标	项目支出控制在预算内	项目支出控制在预算内	10.00	<=	100	百分之	100	完成	10
	效益指标	社会效益指标	促进侨联各项工作顺利开展	促进侨联各项工作顺利开展	15.00	文字描述	效果显著	比上年有所提高	完成	15	
			可持续影响指标为侨联发展奠定基础	为侨联发展奠定基础	15.00	文字描述	效果显著	比上年有所提高	完成	15	
	满意度指标	服务对象满意度	活动参与者满意度	活动参与者满意度	10.00	>=	90	百分之	100	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					8
自评总分											98
五、存在问题原因及整改措施	因为财政资金紧张, 未能全部拨付预算资金, 造成预算执行率得分为8分。										
填报人:	赵英孜			联系电话:	03357206778						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。 2.实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。 4.当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。 5.原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离高度适度调减自评得分。</p>										